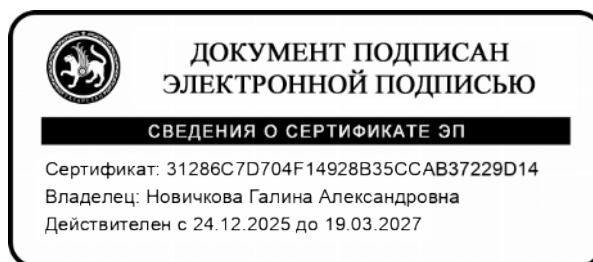


Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №5» муниципального образования  
«Лениногорский муниципальный район» Республики Татарстан

Утверждено  
с учетом мнения родительского совета  
МБОУ «СОШ №5» МО «ЛМР» РТ  
протокол от 27.05.2026 г. № 4

Утверждено и введено в действие  
приказом директора № 158 ОД  
от 28.05.2026 г.  
Директор МБОУ «СОШ №5»  
МО «ЛМР» РТ

Г.А. Новичкова



## ПОЛОЖЕНИЕ

### Об определении порядка использования объектов спорта (спортивных площадок), находящихся на территории МБОУ «СОШ №5» МО «ЛМР» РТ, в свободное от учебного процесса время.

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Локальный нормативный акт (далее — Акт) разработан в целях создания условий для занятий физической культурой и спортом, а также обеспечения безопасности жизни и здоровья обучающихся, их родителей (законных представителей) и иных лиц, находящихся на территории МБОУ «СОШ №5» МО «ЛМР» РТ (далее – Учреждение).

1.2. Акт определяет порядок и условия использования спортивных площадок (объектов спорта), находящихся на территории Учреждения (далее — Объекты спорта), в свободное от учебных занятий и внеурочной деятельности время.

1.3. Настоящий Акт разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», а также с учётом требований к антитеррористической защищённости объектов (территорий), утверждёнными Постановлением Правительства Российской Федерации от 2 августа 2019 г. № 1006.

#### 2. Порядок доступа на территорию и использования Объектов спорта

2.1. Доступ на территорию Учреждения и использование Объектов спорта в свободное от учебного процесса время осуществляются при условии соблюдения настоящего Порядка.

2.2. Использование Объектов спорта допускается только при их исправном техническом состоянии.

2.3. Использование Объектов спорта осуществляется **строго по предварительной записи** в соответствии с утверждённым графиком, который размещается на официальном сайте организации и информационном стенде.

2.4. Для получения доступа к Объектам спорта физические лица или представители юридических лиц (далее — Заявители) подают заявку установленной формы ответственному лицу, назначенному приказом директора.

2.5. Основанием для допуска на территорию является:

для обучающихся Учреждения — наличие ученического билета;  
для иных лиц — приказ директора о допуске на территорию Учреждения для использования Объекта спорта после проверки документов, удостоверяющих личность.

### **3. Права и обязанности пользователей**

3.1. Пользователи Объектов спорта имеют право:

- использовать Объекты спорта в соответствии с их функциональным назначением и установленными правилами;
- получать информацию о состоянии Объектов спорта и правилах их использования.

3.2. Пользователи Объектов спорта обязаны:

- соблюдать правила техники безопасности и общественного порядка;
- бережно относиться к имуществу организации, не допускать его порчи или утраты;
- использовать Объекты спорта только в установленное время;
- по окончании использования привести Объект спорта в порядок, убрать за собой мусор;
- незамедлительно сообщать ответственному лицу о любых неисправностях оборудования или травмоопасных ситуациях.

### **4. Требования безопасности и антитеррористической защищённости**

4.1. В целях обеспечения антитеррористической защищённости территории в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 02.08.2019 № 1006:

- доступ на территорию Учреждения в ночное время и в периоды, не предусмотренные графиком использования, **запрещён**;
- территория должна быть освещена в тёмное время суток;
- нахождение посторонних лиц и автотранспорта на территории без сопровождения ответственного сотрудника Учреждения не допускается;
- сотрудники охраны (или дежурный администратор) осуществляют визуальный контроль за состоянием периметра и входов на территорию Учреждения.

4.2. Категорически запрещается:

- находиться на территории Учреждения в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
- проносить на территорию Учреждения оружие, взрывчатые, легковоспламеняющиеся и отравляющие вещества;
- оставлять на территории Учреждения посторонних лиц и транспортные средства без присмотра.

### **5. Ответственность**

5.1. Ответственность за соблюдение настоящего Порядка возлагается на дежурного администратора (сотрудника охраны).

5.2. Пользователи несут материальную ответственность за причинённый ущерб имуществу Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. В случае нарушения настоящего Порядка доступ к использованию Объектов спорта может быть приостановлен или аннулирован приказом директора.

### **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящий Акт вступает в силу с момента его утверждения директором и действует бессрочно до принятия нового локального акта, регулирующего данные правоотношения.

6.2. Контроль за исполнением настоящего Акта возлагается на заместителя директора по административно-хозяйственной части.

**График использования спортивных площадок**

**МБОУ «СОШ №5» МО «ЛМР» РТ**

| День недели | Время         | Вид площадки                          | Использование                          | Ответственный                           |
|-------------|---------------|---------------------------------------|----------------------------------------|-----------------------------------------|
| Понедельник | 15:00 – 18:00 | Хоккейный корт, спортивные сооружения | Обучающиеся Учреждения, сторонние лица | Сотрудник ЧОП, дежурный администратор   |
| Вторник     | 15:00 – 18:00 | Хоккейный корт, спортивные сооружения | Обучающиеся Учреждения, сторонние лица | Сотрудник ЧОП, дежурный администратор   |
| Среда       | 15:00 – 18:00 | Хоккейный корт, спортивные сооружения | Обучающиеся Учреждения, сторонние лица | Сотрудник ЧОП, дежурный администратор   |
| Четверг     | 15:00 – 18:00 | Хоккейный корт, спортивные сооружения | Обучающиеся Учреждения, сторонние лица | Сотрудник ЧОП, дежурный администратор   |
| Пятница     | 15:00 – 18:00 | Хоккейный корт, спортивные сооружения | Обучающиеся Учреждения, сторонние лица | Сотрудник ЧОП, дежурный администратор   |
| Суббота     | 15:00 – 18:00 | Хоккейный корт, спортивные сооружения | Обучающиеся Учреждения, сторонние лица | Сотрудник ЧОП, дежурный администратор   |
| Воскресенье | 15:00 – 18:00 | Хоккейный корт, спортивные сооружения | Обучающиеся Учреждения, сторонние лица | Штатный сотрудник Учреждения (охранник) |